



Ministerul Educației al Republicii Moldova
Centrul de Excelență în Economie și Finanțe

"Aprob"



Directorul Centrului de Excelență
în Economie și Finanțe

Gabriel Palade

12 2016

Curriculumul modular
S.07.O.020 Contabilitatea financiară II

Specialitatea: 41110 Contabilitate
Calificarea: Contabil

Chișinău 2016

Curriculumul a fost elaborat în cadrul Proiectului *EuropeAid/133700/C/SER/MD/12*

"Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională

în Republica Moldova",

implementat cu suportul financiar al Uniunii Europene



Autori:

1. *Iovu-Carauș Marina*, grad didactic I, magistru în economie, Colegiul Național de Comerț al ASEM
2. *Boșcaneanu Nadejda*, grad didactic I, magistru în economie, Colegiul Național de Comerț al ASEM

Aprobat de:

Consiliul metodic-științific al Centrului de Excelență în Economie și Finanțe.



Director

G. Palade
Gabriel Palade

12

2016

Recenzenți:

1. „APA-CANAL CHIȘINĂU” S.A., adresa: str. Albișoara 38, mun. Chișinău, șef secție, „CONTABILITATE ȘI FINANȚE” Zapșa Svetlana.
2. ACAP RM, adresa: str. Mitropolit Varlaam 65, mun. Chișinău, director executiv Șelaru Marina.

Adresa Curriculumului în Internet:

Portalul național al învățământului profesional tehnic

<http://www.ipt.md/ro/produse-educationale>

Cuprins:

I. Preliminarii	4
II. Motivația, utilitatea modulului pentru dezvoltarea profesională	5
III. Competențele profesionale specifice modulului	6
IV. Administrarea modulului	6
V. Unitățile de învățare	7
VI. Repartizarea orientativă a orelor pe unități de învățare	10
VII. Studiu individual ghidat de profesor	10
VIII. Lucrările practice recomandate	11
IX. Sugestii metodologice	12
X. Sugestii de evaluare a competențelor profesionale	14
XI. Resursele necesare pentru desfășurarea procesului de studii	15
XII. Resursele didactice recomandate elevilor	16

I. Preliminarii

Globalizarea mondială și schimbările radicale ce apar în gândire, societate, economie, impune orientarea către o altă viziune, acceptând noile provocări stabilim alte priorități întru satisfacerea nevoilor.

Importanța rolului și a valorii contabilității devine evidentă pentru fiecare manager, care dorește să-și gestioneze corect și eficient afacerea, indiferent de mărimea ei.

În condițiile economiei de piață, entitatea economică interacționează cu partenerii de afaceri, bugetele de diferite niveluri, deținătorii de capital și alți subiecți, proces ce condiționează apariția relațiilor financiare. Astfel, actualmente, rolul contabilității constă în asigurarea de informații obiective și veridice pentru toți utilizatorii, în special proprietarii și conducătorii entităților economice. Obținerea informației economice integrale este posibilă numai cu ajutorul sistemului informațional, cunoscut ca un mijloc de culegere, prelucrare, generalizare și transmitere a datelor, ceea ce conturează contabilitatea în sine.

Contabilitatea financiară II reprezintă o unitate de curs ce permite obținerea de competențe în domeniul contabilității. În cadrul disciplinei, gradat și metodic, se efectuează constatarea, evaluarea și înregistrarea patrimoniului entității în vederea obținerii, sistematizării și valorificării informațiilor cu privire la situația și poziția financiară, precum și performanțele financiare a unei entități.

Curriculumul modular la "Contabilitate Financiară II" este un document normativ și obligatoriu pentru pregătirea specialiștilor în domeniul de formare profesională Contabilitate și impozite, specialitatea Contabilitate în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar.

Scopul modului. Unitatea de curs Contabilitate Financiară II are menirea de a forma competențe profesionale specifice domeniului contabilității, respectându-se normele legislative, ținându-se cont de interesele angajaților, creditorilor, investitorilor și altor utilizatori de informație în vederea respectării cerințelor unice pentru toți utilizatorii de informații la întocmirea situațiilor financiare. În cadrul unității de curs se pune accent pe studierea contării creanțelor, numerarului, capitalului propriu, datoriilor, veniturilor și cheltuielilor; aplicarea legislației în domeniu contabilității și ținerea evidenței contabile a activității unei entități în baza raționamentului profesional. Întrucât sectorul economic precum și cerințele pieței muncii este într-o dinamică continuă, conținuturile vor fi racordate la modificările determinate de factorii menționați prin completări ulterioare.

Caracterul modular asigură posibilitatea de receptivitate și flexibilitate la schimbările de pe piața muncii. Curriculumul este conceput modular și include 6 unități de învățare, finalizându-se cu examen. Nota finală se va stabili în proporție de 60% reușita curentă și 40% nota de la examen.

Pentru accentuarea caracterului practic – aplicativ al unității de curs se recomandă corelarea aspectelor normative de ținere a contabilității cu abordările contabile distinctive a unor fapte specifice ale vieții economice.

Unitățile de curs ce necesită a fi studiate până la demararea procesului de instruire la modulul Contabilitate Financiară II:

- U.01.O.004 Bazele legislației în domeniu;
- U.01.O.005 Bazele antreprenorialului;
- U.02.O.006 Dreptul afacerilor;
- F.04.O.012 Bazele contabilității;
- F.05.O.013 Finanțe;
- F.05.O.014 Metode și tehnici de evaluare contabilă;
- S.06.O.019 Contabilitatea financiară I;

- S.02.O.028 Practica de inițiere în specialitate;
- S.04.O.029 Practica de specialitate I;
- S.06.O.030 Practica de specialitate II.

II. Motivația, utilitatea modulului pentru dezvoltarea profesională

Accelerarea lumii contemporane, justifică procesul permanent de relaționare elev-școală-societate, deoarece aceasta accede la obținerea unei cariere de succes, motivând astfel învățarea continuă.

Perfecționările aduse domeniului contabilității, noile cerințe ale pieței muncii, vizează noi conturări în triunghiul responsabil de formarea unui contabil competent, fidel, onest și predispus la noi explorări.

Prin aplicarea consecventă a politicilor contabile, elaborate în baza reglementărilor, contabilitatea rămâne principalul furnizor de informații transparente, neutre, inteligibile și pertinente în luarea deciziilor.

Contabilitatea financiară II, reprezentând o bază teoretică armonioasă și coerentă, racordându-se la metodologia contabilității prevăzute de Standardele Naționale de Contabilitate, permite dezvăluirea aspectelor contabile în vederea obținerii informațiilor necesare și complete privind activitatea în ansamblu.

Unitatea de curs Contabilitatea Financiară II are un rol decisiv în formarea specialistului de mâine din domeniul Contabilitate și impozite, întrucât fortifică competențele profesionale specifice necesare unui contabil.

Studierea Contabilității Financiare II este condiționată de o bună înțelegere a proceselor și operațiunilor economice a entității, de efectele pe care tranzacțiile și alte evenimente le au asupra situației economice și financiare și asupra performanței unei entități.

Conținutul modulului dezvoltă aspectele metodologice și practice privind prelucrarea datelor și obținerea informațiilor aferente datoriilor debitoare și creditoare, numerarului, capitalului, veniturilor și cheltuielilor, ce apar inevitabil în activitatea entității.

Competențele și abilitățile obținute pe parcursul studierii unității de curs Contabilitatea financiară II, vor servi ca fundament pentru formarea profesională a elevilor la așa unități de curs ca:

- S.08.O.025 Contabilitatea în comerț
- S.08.O.026 Audit
- S.08.O.027 Contabilitatea fiscală
- S.08.A.039 Practici contabile privind raportarea financiară
- S.08.O.031 Practica ce anticipează probele de absolvire

Aspectele de ținere a contabilității studiată în cadrul unității de curs, formează competențele profesionale necesare elevilor, ce vor permite inserarea acestora pe piața muncii autohtonă și străină.

Unitatea de curs oferă elevului posibilitatea aplicării raționamentului profesional în a soluționa probleme și situații reale, de a se integra cu succes în activitatea profesională.

Atitudinile și comportamentele caracteristice unui bun contabil, permite aplicarea raționamentului profesional în desfășurarea unei activități independente.

III. Competențele profesionale specifice modulului

Competența profesională din descrierea calificării:

Utilizarea cunoștințelor de bază pentru rezolvarea problemelor profesionale bine definite, tipice domeniului contabilității în condiții de asistență calificată.

Competențele profesionale specifice unității de curs Contabilitate financiară II:

CS1. Contabilizarea creanțelor prin prisma tranzacțiilor și operațiunilor economice survenite la entitate.

CS2. Contarea operațiunilor cu numerarul în vederea asigurării integrității entității.

CS3. Contabilizarea elementelor capitalului propriu în activitatea economică.

CS4. Contabilizarea datoriilor rezultate în urma desfășurării activității.

CS5. Contabilizarea veniturilor condiționate de sursele de proveniență.

CS6. Contarea diminuărilor ale beneficiilor economice înregistrate în perioada de gestiune.

IV. Administrarea modulului

Semestrul	Numărul de ore				Modalitatea de evaluare	Număr de credite
	Total	Contact direct		Lucrul individual		
		Prelegeri	Seminar/Practică			
7	150	40	35	75	examen	5

V. Unitățile de învățare

Unități de competență	Unități de conținut	Abilități
1. Contabilitatea creanțelor		
UC1. Contabilizarea creanțelor prin prisma tranzacțiilor și operațiunilor economice survenite la entitate.	1.1. Componenta, caracteristica și clasificarea creanțelor. 1.2. Contabilitatea creanțelor comerciale. 1.3 Contabilitatea creanțelor ale bugetului. 1.4. Contabilitatea creanțelor ale personalului. 1.5. Contabilitatea altor creanțe curente.	A1. Estimarea creanțelor pe categorii de apariție. A2. Operarea cu provizioane privind creanțele compromise, ținându-se cont de perioada de scadență. A3. Reflectarea documentară a operațiunilor economice aferente creanțelor. A4. Contarea creanțelor comerciale. A5. Documentarea și contabilizarea creanțelor personalului. A6. Aplicarea creanțelor privind veniturile calculate și din ieșirea activelor imobilizate.
2. Contabilitatea mijloacelor bănești		
UC2. Contarea operațiunilor cu numerarul în vederea asigurării integrității entității.	2.1. Componenta, caracteristica, clasificarea mijloacelor bănești. 2.2. Evidența mijloacelor bănești în casierie. 2.3. Evidența mijloacelor bănești în conturile curente în monedă națională. 2.4. Evidența mijloacelor bănești în conturile valutare și în alte conturi bancare. 2.5. Evidența transferurilor de numerar în expediție și a documentelor bănești.	A7. Respectarea normelor de manipulare a numerarului din casierie. A8. Perfectarea documentelor bănești. A9. Reflectarea operațiunilor de încasare și achitare a mijloacelor bănești la conturile bancare. A10. Diferențierea înregistrărilor pe diferite categorii de caturi bancare. A11. Estimarea cauzelor de apariție a expediției transferurilor de numerar.
3. Contabilitatea capitalului propriu		
UC3. Contabilizarea elementelor capitalului propriu în activitatea economică.	3.1. Definirea și structura capitalului propriu. 3.2. Evidența capitalului social și suplimentar. 3. Evidența capitalului nevărsat,	A12. Disecarea elementelor de capital ale entității. A13. Ilustrarea formării capitalului social și suplimentar la entitate.

Unități de competență	Unități de conținut	Abilități
	neînregistrat și retras. 4. Evidența capitalului de rezervă. 5. Evidența profitului nerepartizat (pierderii neacoperite). 6. Evidența altor elemente de capital propriu.	A14. Stabilirea premiselor apariției capitalului nevărsat și neînregistrat. A15. Determinarea cauzelor de retragere a capitalului prin diferite forme. A16. Formarea capitalului de rezervă. A17. Constatarea la sfârșitul perioadei de gestiune a rezultatelor financiare. A18. Operarea existenței și modificării fondurilor și subvențiilor.
4. Contabilitatea datoriilor		
UC4. Contabilizarea datoriilor rezultate în urma desfășurării activității.	4.1. Caracteristica și clasificarea datoriilor. 4.2. Contabilitatea datoriilor financiare. 4.3. Contabilitatea datoriilor comerciale. 4.4. Contabilitatea datoriilor calculate. 4.5. Contabilitatea altor datorii.	A19. Disecarea datoriilor pe grupe de conturi. A20. Reflectarea în conturi a creditelor și împrumuturilor, precum și a dobânzii aferente acestora. A21. Contabilizarea operațiunilor de achiziție și avansurilor primite. A22. Calcularea retribuirii muncii și reținerilor din acestea. A23. Reflectarea în conturi a datoriilor calculate. A24. Determinarea datoriilor față de buget. A25. Practicarea provizioanelor în corelare cu riscurile și cheltuielile estimate. A26. Contarea datoriilor față de proprietari.
5. Contabilitatea veniturilor		
UC5. Contabilizarea veniturile condiționate de sursele de proveniență.	5.1. Conținutul și structura veniturilor. 5.2. Evidența veniturilor din activitatea operațională. 5.3. Evidența veniturilor din alte activități.	A27. Separarea veniturilor pe categorii în cadrul entității. A28. Înregistrarea veniturilor din vânzarea mărfurilor/produselor și/sau prestarea serviciilor.

Unități de competență	Unități de conținut	Abilități
		<p>A29. Reflectarea altor venituri din activitatea operațională.</p> <p>A30. Operarea în conturi a veniturilor din operațiuni cu active imobilizate.</p> <p>A31. Constatarea diferențelor de curs valutar și de sumă.</p> <p>A32. Contabilizarea veniturilor financiare.</p> <p>A33. Operarea cu venituri excepționale în cazul apariției acestora.</p>
6. Contabilitatea cheltuielilor		
UC6. Contarea diminuărilor ale beneficiilor economice înregistrate în perioada de gestiune.	<p>6.1 Caracteristica și clasificarea cheltuielilor.</p> <p>6.2. Evidența cheltuielilor ale activității operaționale.</p> <p>6.3 Evidența cheltuielilor ale altor activități.</p> <p>6.4. Evidența cheltuielilor privind impozitul pe venit.</p>	<p>A34. Catalogarea cheltuielilor pe tipuri de activități.</p> <p>A35. Calcularea costului produselor vândute, mărfurilor comercializate și serviciilor prestate.</p> <p>A36. Estimarea cheltuielilor de distribuire.</p> <p>A37. Monitorizarea cheltuielilor administrative în cadrul entității.</p> <p>A38. Depistarea lipsurilor rezultate din inventariere și înscrierea acestora în componența altor cheltuieli operaționale.</p> <p>A39. Determinarea pierderilor din deprecierea activelor imobilizate.</p> <p>A40. Contarea diferențelor nefavorabile de curs valutar și de sumă.</p> <p>A41. Ilustrarea pierderilor determinate de evenimentele excepționale.</p> <p>A42. Determinarea impozitului pe profit.</p>

VI. Repartizarea orientativă a orelor pe unitățile de învățare

Nr. crt.	Unități de învățare	Numărul de ore				
		Contact direct			Lucrul individual	TOTAL
		Total	Prelegeri	Practică/ Seminar		
1.	<i>Contabilitatea creanțelor</i>	16	8	8	16	32
2.	<i>Contabilitatea mijloacelor bănești</i>	11	6	5	11	22
3.	<i>Contabilitatea capitalului propriu</i>	18	10	8	18	36
4.	<i>Contabilitatea datoriilor</i>	14	8	6	14	28
5.	<i>Contabilitatea veniturilor</i>	8	4	4	8	16
6.	<i>Contabilitatea cheltuielilor</i>	8	4	4	8	16
	Total	75	40	35	75	150

VII. Studiul individual ghidat de profesor

Materii pentru studiul individual	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Termen de realizare
I. Contabilitatea creanțelor			
SNC „Creanțe și investiții financiare”	Aplicație practică.	Rezolvarea corectă a aplicației. Exactitatea rezultatelor. Corectitudinea interpretării sensului economic cu formulele contabile înscrise.	Săptămâna 3
II. Contabilitatea mijloacelor bănești			
Regulamentul cu privire la aplicarea MCC pentru efectuarea decontărilor în numerar.	Studiu de caz. Calculul și contabilizarea numerarului.	Calitatea soluțiilor, ipotezelor propuse, argumentarea acestora. Rezolvarea corectă a problemei, asociate studiului analizat de caz.	Săptămâna 6
III. Contabilitatea capitalului propriu			
SNC “Capital propriu și datorii”	Aplicație practică. Modalitățile constituire și	Rezolvarea corectă a aplicației. Exactitatea	Săptămâna 9

	modificare a capitalului propriu.	rezultatelor. Corectitudinea interpretării sensului economic cu formulele contabile înscrise.	
IV. Contabilitatea datoriilor			
SNC "Capital propriu și datorii"	Aplicație practică. Contarea datoriilor pe tipuri de angajamente.	Rezolvarea corectă a aplicației. Exactitatea rezultatelor. Corectitudinea interpretării sensului economic cu formulele contabile înscrise.	Săptămâna 11
V. Contabilitatea veniturilor			
SNC "Venituri"	Studiu de caz. Calculul și contabilizarea veniturilor pe tipuri de activități.	Calitatea soluțiilor, ipotezelor propuse, argumentarea acestora. Rezolvarea corectă a problemei, asociate studiului analizat de caz.	Săptămâna 13
VI. Contabilitatea cheltuielilor			
SNC "Cheltuieli"	Studiu de caz. Calculul și contabilizarea cheltuielilor pe tipuri de activități.	Calitatea soluțiilor, ipotezelor propuse, argumentarea acestora. Rezolvarea corectă a problemei, asociate studiului analizat de caz.	Săptămâna 15

VIII. Lucrări practice recomandate

Lucrările practice se vor realiza în cadrul lecțiilor practice. Elevii vor soluționa aplicațiile practice în baza SNC – urilor și vor înscrie sensuri economice utilizând Panul general de conturi contabile. La unitățile de curs propuse se vor perfectă corect și complet documente contabile primare aferente creanțelor, mijloacelor bănești, datoriilor, veniturilor și cheltuielilor.

	Tema	Activitatea
1.	<i>Contabilitatea creanțelor</i>	Reflectarea în conturi contabile a operațiunilor economice din aplicațiile practice nr. 1-10, din SNC „Creanțe și investiții financiare”
		Perfectarea documentelor: factura fiscală, factura de expediție, decont de avans.
2	<i>Contabilitatea mijloacelor bănești</i>	Reflectarea în conturi contabile a operațiunilor economice din aplicațiile practice recomandate.
		Perfectarea documentelor: dispoziție de încasare, dispoziție de plată, registrul de casă, proces-verbal de inventariere a numerarului, ordin de plată, extrasul de cont, cererea de cumpărare a valutei străine.
3	<i>Contabilitatea capitalului propriu</i>	Reflectarea în conturi contabile a operațiunilor economice din aplicațiile practice nr. 1-9, din SNC “Capital propriu și datorii”
		Studierea documentelor de constituire a entității.
4.	<i>Contabilitatea datoriilor</i>	Reflectarea în conturi contabile a operațiunilor economice din aplicațiile practice nr. 10-20, din SNC “Capital propriu și datorii”
		Perfectarea documentelor: tabelului de pontaj, lista de plată a salariului, registrul de evidență a livrărilor, registrul de evidență a procurărilor.
5.	<i>Contabilitatea veniturilor</i>	Reflectarea în conturi contabile a operațiunilor economice din aplicațiile practice nr. 1-19, din SNC “Venituri”
6.	<i>Contabilitatea cheltuielilor</i>	Reflectarea în conturi contabile a operațiunilor economice din aplicațiile practice nr. 1- 16, din SNC “Cheltuieli”

IX. Sugestii metodologice

Metodele de predare-învățare au valențe diferite, în situații diferite. Eficiența unei metode depinde, în mare măsură, de adecvarea sa la situația concretă de învățare. De regulă, atunci când proiectăm o activitate didactică, ne întrebăm care ar fi cele mai potrivite metode. În dependență de rezultatele scontate, valorificate în competențe, pe care le planifică să le obțină un cadru didactic în demersul educațional, acesta va aplica metode de predare-învățare cu implicarea activă a elevului în procesul de cunoaștere.

Stabilirea metodelor de predare-învățare este numai o etapă a proiectării activității de învățare, urmată de punerea în practică a scenariului proiectat. Indiferent ce metode am stabilit, este important ca pe durata lecției să avem clar formulat scopul activității, să oferim elevilor instrucțiuni și explicații clare referitoare la sarcinile de lucru și să monitorizăm activitatea. Monitorizarea înseamnă observarea comportamentelor elevilor și utilizarea întrebărilor pentru a verifica înțelegerea temei, pentru a observa

dacă activitatea se derulează conform planificării și pentru a adecva activitatea în funcție de nevoile și de interesele elevilor. Cu alte cuvinte, scenariul didactic este pus în aplicare în funcție de evoluția concretă a clasei de elevi.

Metodele de predare – învățare specifice Contabilității financiare II sunt multiple, în special cele activ-participative. Prioritar utilizate sunt: prelegerea participativă, brainstormingul; discuție de tip piramidă; proiectul; lectura anticipativă; portofoliul; termenii cheie inițiali; predarea reciprocă; metoda cubului; dezbateră; studiul de caz; problematizarea, fișe de lucru etc.

Activitățile de predare-învățare-evaluare se vor desfășura în unități de timp de două ore, ceea ce implică structurarea conținuturilor pentru o abordare logică și coerentă în cadrul unor scenarii didactice atractive, dinamice, care să îmbine activitatea individuală și frontală cu cea în perechi sau în grup.

	Tema	Metoda de predare-învățare
1.	<i>Contabilitatea creanțelor</i>	Prelegerea participativă, SINELG - „Sistemul Interactiv de Notare pentru Eficientizarea Lecturii și Gândirii”, tehnica 3-2-1, fișe de lucru, problematizarea.
2.	<i>Contabilitatea mijloacelor bănești</i>	Prelegerea participativă, termenii cheie inițiali, metoda predării-învățării reciproce, organizatorul grafic, cubul, mozaicul, brainstorming-ul, problematizarea, studiul de caz, fișe de lucru, metode R.A.I., portofoliul.
3.	<i>Contabilitatea capitalului propriu</i>	Prelegerea participativă, termenii cheie inițiali, discuție de tip piramidă predarea reciprocă, harta conceptuală, dezbateră, studiul de caz, problematizarea, fișe de lucru.
4.	<i>Contabilitatea datoriilor</i>	Prelegerea participativă, tehnica 3-2-1, lectura anticipativă, termenii cheie inițiali, brainstorming-ul, cubul, SINELG - „Sistemul Interactiv de Notare pentru Eficientizarea Lecturii și Gândirii”, studiul de caz, fișe de lucru.
5.	<i>Contabilitatea veniturilor</i>	Prelegerea participativă, brainstorming-ul, investigația, metoda predării-învățării reciproce, organizatorul grafic, metode R.A.I problematizarea, studiul de caz, fișe de lucru.
6.	<i>Contabilitatea cheltuielilor</i>	Prelegerea participativă, brainstorming-ul, organizatorul grafic, investigația, metoda predării-învățării reciproce, problematizarea, studiul de caz, fișe de lucru,

În procesul de predare-învățare, cadrul didactic oferă elevilor mai multă autonomie și control asupra metodelor și a ritmului de învățare, întrucât elevul urmează a fi implicat în luarea deciziei vizavi de cum va învăța pentru a stimula propriul lor efort în formarea competențelor.

Valorificarea contextul educațional, într-u oferirea unui suport pentru învățarea pe parcursul întregii vieți, permite elevului să urmărească propriu său progres în vederea atingerii obiectivelor învățării. Elevul este sprijinit în achiziționarea deprinderilor de bază, ceea ce denotă intensificarea individualității, flexibilității, axării pe competențe, autonomiei a subiectului în procesul de formare.

X. Sugestii de evaluare a competențelor profesionale

Evaluarea reprezintă, alături de predare și învățare, o componentă operațională fundamentală a procesului de învățământ. În perspectiva corelațiilor sistemice dintre predare-învățare-evaluare, evaluarea ne informează despre eficiența strategiilor și metodelor, de predare-învățare dar în același timp asupra corectitudinii stabilirii priorităților, în scopul obținerii rezultatelor școlare performante. Noile mutații în teoriile evaluării denotă trecerea de la evaluarea rezultatelor la evaluarea proceselor și a condițiilor. La baza evaluării stau mai multe criterii, la aceasta se adaugă luarea în calcul și a altor indicatori ca de exemplu conduita, atitudinile, gradul de încorporare a unor valori. Diversificarea formelor și mijloacelor de evaluare, precum și ridicarea calității instrumentelor de evaluare, au drept scop realizarea unui grad cât mai înalt de obiectivitate asupra tuturor aspectelor educative ale activității școlare.

Progresul educațional condiționează extinderea evaluării de la verificare și apreciere a rezultatelor la evaluarea procesului, a strategiei de învățare a elevului, purtătoare de succes; evaluarea elevilor dar și a obiectivelor, a conținutului, metodelor, a situației de învățare, a evaluării însăși. În același timp se conturează importanța luării în considerare, pe lângă achizițiile cognitive, și a altor indicatori, precum: personalitatea, conduita, atitudinile; aplicarea în practică a celor învățate; diversificarea tehnicilor de evaluare și adecvarea acestora la situațiile concrete; transformarea elevului într-un partener al profesorului în evaluare, prin: autoevaluare, interevaluare, evaluare controlată.

Evaluarea rezultatelor învățării este o etapă importantă a activității instructiv - educative, care rezultă din caracteristica procesului de învățământ de a fi un proces cu autoreglare. *Evaluarea* este activitatea comună a profesorului și a elevului în cadrul căreia se închide circuitul predare-învățare.

Cadrul didactic obține pe calea feed-back-ului informații privitoare la rezultatele activității de învățare și reglează activitatea următoare în raport cu aceste informații. Cunoașterea performanțelor obținute, a lacunelor înregistrate, a cauzelor acestora constituie cadrul de referință întru luarea deciziilor de către cadrul didactic în ulteriorul demers educațional.

Cu cât profesorul va cunoaște mai exact succesele/insuccesele pe care le înregistrează elevii în fiecare secvență a procesului de învățământ, cu atât el va putea să regleze în mod mai adecvat activitatea viitoare, să conștientizeze cauzele care provoacă anumite neajunsuri, să meargă cu pași siguri pe calea succesului.

Evaluarea este implicată în fiecare moment în activitatea de predare - învățare.

La etapa inițială de studiere a disciplinei, se purcede la evaluarea inițială care are caracter interdisciplinar și se fundamentează pe acele repere acumulate în cadrul studierii disciplinelor fundamentale, fiind determinată de asigurarea continuității în asimilarea unor noi competențe necesare pentru viitoarea profesie. Rolul evaluării inițiale este de a permite atât profesorului cât și elevului să-și formeze o reprezentare cât mai corectă asupra situației existente și asupra cerințelor cărora urmează să le răspundă.

În cadrul unității de curs se vor utiliza diferite forme de evaluare (verbală, scrisă, curentă, sumativă etc), pentru a asigura eficiența procesului de evaluare:

- 1) evaluarea formativă, fiind utilizate fișe de lucru, teste, studii de caz etc.
- 2) evaluarea sumativă, care se va realiza la sfârșitul cursului sub forma unui examen integrat, care va conține diverși tipuri de itemi din conținuturile cursului.

Evaluarea formativă/curentă sau dinamică este un proces continuu, care însoțește întregul proces de formare a specialiștilor contabili. Acest tip de evaluare este menit să verifice sistematic progresele elevilor, informându-i despre realizările obținute pe traseul studierii unității de curs, realizată pe

parcursul unor secvențe mai mici ale procesului de învățământ, vizând rezultatele activității la diverse etape ale ei.

Evaluarea formativă are ca scop de a urmări dacă obiectivele concrete puse în fața elevilor au fost atinse și permite continuarea demersului pedagogic spre obiective mai complexe.

La finele studierii unității de curs, se practică evaluare sumativ cumulativ tradițională - teze, probe orale, cât și de alternativă - teste, evaluarea portofoliilor, referatelor etc.

Evaluarea sumativă finală se realizează la sfârșitul semestrului. Această evaluare urmărește scopul de a stabili gradul în care au fost atinse finalitățile generale propuse, comparând performanțele manifestate de fiecare cu performanțele așteptate.

La seminare/lecții practice va fi preponderent utilizată evaluarea verbală, sub forma discuțiilor, brainstorming, analiză, studii de caz, etc. Scopul acestora este de a dezvolta elevilor abilitățile și competențele de a comunica coerent și argumentat utilizând limbajul de specialitate.

Pentru evaluarea scrisă vor fi elaborate teste, fișe, exerciții etc., care au drept scop dezvoltarea la elevi a capacităților de sinteză și de sistematizare a cunoștințelor.

De asemenea va fi utilizată și o metodă alternativă de evaluare în cadrul lucrului individual, și anume constituirea portofoliului, pe care elevii îl vor completa cu materialele necesare, în scopul consolidării cunoștințelor lor pe parcursul studierii cursului. Studiul individual al elevului, se va desfășura conform unui grafic stabilit și unei tematici prestabilite prin prezentul curriculum.

XI. Resursele necesare pentru desfășurarea procesului de studii

Cerințe față de sălile de curs	
Pentru orele teoretice	Sală de studii Proiector multimedia, ecran, calculator
Pentru orele practice	Sală de studii Proiector multimedia, ecran, calculator, conexiune la internet, laptop, smartphone

XII. Resursele didactice recomandate elevilor

Nr. Crt.	Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată/accesată/procurată resursa
1.	Standardele Naționale de Contabilitate. In: MO nr.233-237/1534 din 22.10.2013, MO nr.177-181/1224 din 16.08.2013	http://mf.gov.md/actnorm/contabil/standartnew
2.	Legea contabilității nr. 113-XVI din 27.04.2007. In: MO nr.90-93/399 din 29.06.2007	http://mf.gov.md/actnorm/contabil/lawcontabil
3.	Planului general de conturi contabile nr. 119 din 06.08.2013. In: MO nr.233-237/1534 din 22.10.2013, MO nr.177-181/1225 din 16.08.2013	http://mf.gov.md/files/files/Acte%20Legislative%20si%20Normative/CONTABILITATE/ordine/Plan%20de%20conturi%20ro.pdf
4.	Brînzilă, Liuba. Unele abordări contabile în identificarea deprecierei activelor = Nekotorye buhgalterskie podhody v opredelenii obesceneniâ aktivov / Liuba Brînzila // Fin - Consultant. - An 2011, Nr. 3, P. 76-81. - Versiunea electronică: http://www.reviste.asm.md/files/fin%20consultant%20n3_2011.pdf .	Biblioteca Științifică ASEM
5.	Bucur, Vasile. Aspecte ale contabilității înlocuirii unor componente ale unui mijloc fix / Vasile Bucur, Inga Cotoros // Conferința științifică internațională "Contabilitate: provocări actuale și aspirații pentru viitor, 4 aprilie 2012. - Chișinău, 2012. - P. 37-43. - Bibliogr.: p. 43 (4 tit.).	Biblioteca Științifică ASEM
6.	Bucur, Vasile. Contabilitatea provizioanelor pentru plata concediilor / Vasile Bucur // Contabilitate și audit = Buhgalterskij ucûet i audit. - An 2009, Nr. 11, P. 18-23. - Versiunea electronică: http://www.contabilitate.md/?mod=mag&id=163 .	Biblioteca Științifică ASEM
7.	Bucur, Vasile. Privind cheltuielile rezultate din transmiterea în exploatare a obiectelor de mică valoare și scurtă durată în cazul cînd valoarea totală a acestora este semnificativă : [Întrebări-răspunsuri] / Vasile Bucur, Iuliana Țugulschi // Contabilitate și audit = Buhgalterskij ucûet i audit. - An 2012, Nr. 4, P. 41-43.	Biblioteca Științifică ASEM
8.	Frecăuțan, Alexandru Ion. Contabilitate financiară / Alexandru Frecăuțeanu, Andrei Malai, Igor Balan ; Inst. Internațional de Management IMI-NOVA [Carte tipărită]. - Chișinău : UASM, 2007. - 472 p.. - Bibliogr. p. 446-452. - ISBN 978-9975-64-093-0.	Biblioteca Științifică ASEM
9.	Frecăuțan, Alexandru Ion. Contabilitate financiară / Alexandru Frecăuțeanu, Andrei Malai, Igor Balan ; Inst. Internațional de Management IMI-NOVA [Carte tipărită]. - Chișinău : UASM, 2007. - 472 p.. - Bibliogr. p. 446-452. - ISBN 978-9975-64-093-0.	Biblioteca Științifică ASEM
10.	Golocialova, Irina. Situații financiare consolidate / Irina Golocialova, Viorel Țurcanu ; Academia de Studii	Biblioteca Științifică ASEM

	Economice a Moldovei [Carte tipărită]. - Chișinău : ASEM, 2012. - 190 p.. - Bibliogr.: p. 190. - ISBN 978-9975-75-591-7.	
11.	Grigori, Lilia. Contabilitatea întreprinderii / Lilia Grigori, Liliana Lazari, Aliona Bîrcă [et al.], [Carte tipărită]. - Chișinău: Cartier, 2011. - 508 p. Bibliogr. p. 508. - ISBN 978-9975-79-703-0.	Biblioteca Științifică ASEM
12.	Nederiță, Alexandru. Corespondența conturilor contabile conform prevederilor SNC și Codului fiscal/ Alexandru Nederiță. - [Carte tipărită]. - Chișinău: Contabilitate și Audit, 2007. - 640 p. Bibliogr. p. 640. - ISBN 978-9975-9546-4-8.	Biblioteca Științifică ASEM
13.	Nederiță, Alexandru. Aspecte practice privind calculația costului produselor fabricate / Alexandru Nederiță, Valentina Panuș // Contabilitate și audit : revistă practico-științifică pentru contabili, manageri, funcționari fiscali, auditori = Бухгалтерский учет и аудит. - 2013. - Nr. 8. - P. 57-63.	Biblioteca Științifică ASEM
14.	Nederiță, Alexandru. Recomandări practice privind contabilitatea și impozitarea creanțelor compromise / Alexandru Nederiță, Ludmila Grabarovschi // Contabilitate și audit : revistă practico-științifică pentru contabili, manageri, funcționari fiscali, auditori = Бухгалтерский учет и аудит. - 2015. - Nr. 3. - P. 14-26.	Biblioteca Științifică ASEM
15.	Nederiță, Alexandru. Corespondența conturilor privind contabilitatea activelor biologice imobilizate = Корреспонденция счетов по учету долгосрочных биологических активов / Alexandru Nederiță // Contabilitate și audit. - 2016. - Nr. 10. - P. 63-74. ISSN 1813-4408.	Biblioteca Științifică ASEM
16.	Sajin, Iurie. Contabilitatea creanțelor și datoriilor comerciale în cazul livrărilor cu plata în avans = Учѐт задолжѐнностей и обязательств по торговьм сѐетам при поставках с авансовој оплатој / Iurie Sajin // Fin - Consultant. - An 2009, Nr. 5, P. 90-94. - Bibliogr. : p. 94.	Biblioteca Științifică ASEM
17.	Țurcanu, Viorel. Contabilitatea datoriilor: teorie și practică / Viorel Țurcanu, Irina Golocialova // Conferința Științifică Internațională "Competitivitatea și inovarea în economia cunoașterii", 25-26 septembrie 2015. - Chișinău, 2015. - Vol. 3. - P. 73-81. - Bibliogr.: p. 81 (6 tit.). ISBN 978-9975-75-714-0.	Biblioteca Științifică ASEM
18.	Țurcanu, Viorel. Raportarea financiară conform standardelor internaționale/ Viorel Țurcanu, Irina Golocialova. - [Carte tipărită]. - Chișinău: S.n., 2015. - 452 p. Bibliogr. p. 452. - ISBN 978-9975-129-13-8.	Biblioteca Științifică ASEM