Ministerul Educaţiei al Republicii Moldova
Centrul de Excelenţă în Transporturi

"Aprob"
Directorul Centrului de Excelenţă în Transporturi

_____ Boris Rusu

" 27 " _____12_____ 2016

Curriculumul modular
S.07.O.019 Transport rutier de persoane în trafic naţional

Specialitatea: 104110 - Traficul auto
Calificarea: Agent transporturi

Chişinău 2016

Curriculumul a fost elaborat în cadrul Proiectului *EuropeAid/133700/C/SER/MD/12*
"Asistenţă tehnică pentru domeniul învăţământ şi formare profesională
în Republica Moldova",
implementat cu suportul financiar al Uniunii Europene

Autori:

1. Svetlana Oprea, gradul didactic doi, Centrul de Excelenţă în Transporturi.

2. Vasile Oprea, Centrul de Excelenţă în Transporturi.

3. Ion Ştirbu, grad didactic doi, Centrul de Excelenţă în Transporturi.

Aprobat de:
Consiliul metodico-ştiinţific al Centrului de Excelenţă în Transporturi.

Director _____
Boris Rusu

"27 "_____12_____2016

Recenzenţi:

1 Rusu Boris, grad didactic superior, Centrul de Excelenţă în Transporturi.

2. Octavian Haideu, Centrul de Excelenţă în Transporturi.

Adresa Curriculumului în Internet:

Portalul naţional al învăţământului profesional tehnic
http://www.ipt.md/ro/produse-educationale

Cuprins

I. Preliminarii 4

II. Motivaţia, utilitatea modulului pentru dezvoltarea profesională..... 4

III. Competenţe profesionale specifice modulului 5

IV. Administrarea modulului 5

V. Unităţile de învăţare 5

VI. Repartizarea orientativă a orelor pe unităţi de învăţare 7

VII. Studiu individual ghidat de profesor..... 7

VIII. Lucrările practice recomandate 8

IX. Sugestii metodologice 8

X. Sugestii de evaluare a competenţelor profesionale 9

XI. Resursele necesare pentru desfăşurarea procesului de studii 9

XII. Resursele didactice recomandate elevilor 9

I. Preliminarii

Transportul rutier de persoane în trafic naţional stă la baza asigurării unui proces logistic în satisfacerea cerinţelor populaţiei. Luându-se în consideraţie tendinţele de dezvoltare a societăţii şi necesităţile acesteia de a se deplasa rapid la serviciu, în scop personal, inclusiv „de la uşă la uşă”, un agent transporturi este obligat să cunoască modalităţile de asigurare a transportului conform cerinţelor oamenilor.

Curriculumul modular pentru unitatea Transport rutier de persoane în trafic naţional are misiunea de a avea un proces de studiu continuu şi performant, având la bază Codul Transporturilor Rutiere şi necesităţile pieţei în ansamblu.

Modulul dat este un document normativ pentru realizarea procesului de formare profesională în conformitate cu Cadrul Naţional al Calificărilor şi Nomenclatorul domeniilor de formare profesională.

Modulul va fi realizat/studiat într-un singur semestru conform distribuirii din planul de învăţământ.

Persoanele care obţin calificarea profesională ***agent transporturi*** se pot angaja în câmpul muncii în cadrul întreprinderilor de transport auto, gările şi staţiile auto, ş.a., în calitate (ocupaţie) de: dispecer rutier, dispecer staţie, dispecer transport auto, agent înregistrare pasageri şi bagaje, agent transporturi,operator la prelucrarea documentelor de transport ş.a.

Curriculumul este destinat:

- profesorilor din instituţiile de învăţământ profesional tehnic, care sunt implicaţi în predarea modulului în cauză;
- autorilor de manuale şi de ghiduri metodologice;elevilor care îşi fac studiile la specialitatea Traficul auto;membrilor comisiilor pentru examenele de calificare;
- membrilor comisiilor de identificare, evaluare şi recunoaştere a rezultatelor învăţării, dobândite în contexte nonformale şi informale.

Pentru a studia modulul dat este necesar să se studieze iniţial disciplina *F.04.O.014 Teoria sistemelor de Transport*.

II. Motivaţia, utilitatea modulului pentru dezvoltarea profesională

Curriculumul dat se referă la oferta educaţională instituţiilor din domeniul „servicii transport” şi reprezintă sistemul experienţelor de învăţare directe şi indirecte oferite educaţilor şi trăite de aceştia în contexte formale, nonformale şi chiar informale. Curriculumul *Transport rutier de persoane în trafic naţional* este un suport semnificativ tuturor participanţilor în desfăşurarea procesului didactic.

Scopul studierii unităţilor de învăţare constă în obţinerea cunoştinţelor şi deprinderilor, ce permit structurarea şi soluţionarea problemelor specifice agenţilor de transport în activitatea de profil.

În condiţiile economiei de piaţă, cunoaşterea şi aplicarea în practică a cunoştinţelor în activitatea de transport este primordială şi permite agentului transporturi să acţioneze, astfel încât să obţină avantaje maxime în scopul dezvoltării continue.

Studiind modulul dat agentul transporturi va fi capabil să realizeze planificarea activităţilor zilnice în corespundere cu sarcinile puse de persoanele ierarhice superioare, să acorde consultanţă întreprinderii/ instituţiei pentru operaţiile specifice referitoare la transportul de pasageri. Agentul transporturi va fi capabil să analizeze, în comun cu managerii

rutelor, realizarea programelor zilnice de deservire şi alte activităţi care le va putea reliza agentul transporturi în urma studierii modulului.

III. Competenţe profesionale specifice modulului

În cadrul modulului vor fi formate şi dezvoltate următoarele competenţe profesionale specifice:

UC.1. Evidenţa numărului de pasageri transportaţi.

UC.2. Determinarea necesarului mijloacelor de transport.

UC.3. Stabilirea sarcinilor de activitate pentru echipaje.

UC.4. Monitorizarea complexului de operaţiuni tehnologice interne specifice autogării.

UC.5. Dirijarea activităţii de transportare a pasagerilor în regim de taxi.

IV. Administrarea modulului

Curriculumul include şase module. Repartizarea orientativă a orelor pe module este prezentată în cele ce urmează:

Semestrul	Numărul de ore				Modalitatea de evaluare	Nr. credite
	Total	Contact direct		Lucrul individual		
		Prelegeri	Practică			
VII	180	50	30	100	examen	6

V. Unităţile de învăţare

Unităţi de competenţă	Unităţi de conţinut	Abilităţi
1.Fluxul de pasageri		
UC1. Evidenţa numărului de pasageri transportaţi.	1. Fluxul de pasageri şi particularităţile lui. 2. Cercetarea fluxului de pasageri. 3. Analiza fluxului şi traficului de pasageri. 4. Evidenţa pasagerilor transportaţi.	A1. Determinarea oscilaţiei populaţiei la călătorie. A2. Studierea cererii populaţiei la deplasare. A3. Dezvăluirea legităţilor de călătorie. A4. Pregătirea documentelor specifice evidenţei pasagerilor.
2. Mijloacele de transport destinate transportării pasagerilor		
UC2. Determinarea necesarului mijloacelor de transport.	1. Clasificarea mijloacelor de transport conform cerinţelor europene. 2. Clasificarea şi indexarea mijloacelor de transport conform normativului OH 025 270-66. 3. Clasificarea pe categorii de confort a autobuzelor.	A5. Enumerarea criteriilor de clasificare a mijloacelor de transport. A6. Repartizarea mijloacelor de transport conform categoriilor şi destinaţiilor. A7. Repartizarea mijloacelor de transport conform categoriilor

Unităţi de competenţă	Unităţi de conţinut	Abilităţi
	4. Cronometrarea timpului şi vitezelor de exploatare. 5.Aprecierea tipului şi modelului mijlocului de transport 6.Indicatorii tehnici de exploatare	de confort. A8. Efectuarea cronometrării timpului şi vitezelor. A9. Determinarea tipului şi modelului mijlocului de transport. A10. Determinarea indicatorilor tehnici.
3. Transportarea pasagerilor pe rute		
UC3. Stabilirea sarcinilor de activitate pentru echipaje.	1. Orarul de exploatare a rutelor. 2. Regimul de muncă a conducătorilor mijloacelor de transport. 3. Regimul de odihnă a conducătorilor mijloacelor de transport. 4. Transportarea pasagerilor şi bunurilor lor prin servicii regulate. 5. Transportarea pasagerilor şi bunurilor lor prin servicii regulate speciale, ocazionale şi în cont propriu. 6. Organizarea transportării bagajelor.	A11. Perfectarea orarului de exploatare a rutelor. A12. Stabilirea orarului de muncă şi odihnă conducătorilor mijloacelor de transport. A13. Respectarea condiţiilor de transportare a pasagerilor şi bunurilor lor prin servicii regulate, regulate speciale, ocazionale şi în cont propriu. A14. Pregătirea, eliberarea şi primirea documentelor specifice transportărilor.
4. Autogările		
UC4. Monitorizarea complexului de operaţiuni tehnologice interne specifice autogării.	1. Cerinţe privind dotarea şi amenajarea, regimul de lucru al autogărilor. Cerinţele faţă de biletele de călătorie/biletele de bagaje, organizarea vânzării şi restituirea acestora. 2. Organizarea activităţilor de dispecerat. 3.Regularitatea regimului de circulaţie. 4. Păstrarea bagajelor şi bagajelor de mână.	A15. Monitorizarea prezentării la timp a autobuzelor la peronul de îmbarcare a călătorilor şi a bunurilor lor. A16. Asigurarea deplasărilor şi parcării autobuzelor pe teritoriul autogării. A17. Monitorizarea documentelor de transport. A18. Intervenţia operativă pentru corectarea regimului de circulaţie.
5. Transportarea pasagerilor în regim de taxi		
UC5. Dirijarea activităţii de transportare a pasagerilor în regim de taxi.	1. Planificarea transportării pasagerilor cu taximetrele. Cererea de transportare a pasagerilor în regim de taxi. 2. Orarele de exploatare a taximetrelor.	A19. Controlul dislocării taximetrelor în localitatea de activitate şi repartizarea lor conform cererii. A20. Întocmirea planului de exploatarea taximetrelor.

Unităţi de competenţă	Unităţi de conţinut	Abilităţi
	3. Indicii tehnico-economici de exploatare a taximetrelor. 4. Orarele de muncă şi odihnă a taximetriştilor. 5. Regulile de transportare a pasagerilor şi bunurilor în regim de taxi.	A21. Stabilirea sarcinilor de muncă taximetriştilor. A22. Determinarea orarelor de activitate a taximetriştilor. A23. Respectarea cerinţelor de transportare a pasagerilor şi bunurilor lor în regim de taxi.

VI. Repartizarea orientativă a orelor pe unităţi de învăţare

Nr. crt.	Unităţi de învăţare	Total	Numărul de ore		
			Contact direct		Lucrul individual
			Prelegeri	Practică/ Seminar	
1.	Fluxul de pasageri	34	8	6	20
2.	Mijloacele de transport destinate transportării pasagerilor	42	12	6	24
3.	Transportarea pasagerilor pe rute	44	12	6	26
4.	Autogările	26	8	6	12
5.	Transportarea pasagerilor în regim de taxi	34	10	6	18
Total		**180**	**50**	**30**	**100**

VII. Studiu individual ghidat de profesor

Materii pentru studiul individual	Produse de elaborat	Modalităţi de evaluare	Termene de realizare
1. Fluxul de pasageri			
1.1. Formarea mobilităţii populaţiei. Studierea fluxului de pasageri.	Studiu de caz	Prezentarea studiului/ Comunicare	Săptămâna 2
1.2. Analiza fluxului de pasageri.	Analiza perfectată	Prezentarea analizei	Săptămâna 3
2. Mijloacele de transport destinate transportării pasagerilor			
2.1. Cronometrarea timpului şi determinarea vitezelor.	Studiul perfectat	Prezentarea studiului	Săptămâna 4
2.2. Stabilirea tipului şi modelelor mijloacelor de transport.	Studiul determinat	Argumentarea alegerii	Săptămâna 5
2.3. Determinarea indicilor tehnici de exploatare.	Sarcină-problemă	Prezentarea problemei	Săptămâna 6
3. Transportarea pasagerilor pe rute			
3.1. Determinarea orarelor şi graficelor de exploatare.	Grafice perfectate	Prezentarea graficului	Săptămâna 7
3.2. Stabilirea orarelor de	Orare stabilite	Prezentarea	Săptămâna 8

Materii pentru studiul individual	Produse de elaborat	Modalităţi de evaluare	Termene de realizare
muncă şi odihnă a echipajelor.		orarului	
4. Autogările			
4.1. Stabilirea regularităţii regimului de circulaţie.	Studiul îndeplinit	Prezentarea studiului	Săptămâna 9
5. Transportarea pasagerilor în regim de taxi			
5.1. Problemele transportului de pasageri în regim de taxi.	Studiu de caz	Comunicarea	Săptămâna 10

VIII. Lucrările practice recomandate

Lucrările practice se vor desfăşura în auditoriile de studii prin realizarea problemelor şi/sau a studiilor de caz.

Tematica lucrărilor recomandate:

1. Studierea fluxului şi traficului de pasageri
2. Analiza fluxului şi traficului de pasageri
3. Reprezentarea grafică a fluxului şi traficului de pasageri
4. Stabilirea timpului şi vitezelor de exploatare a autobuzelor
5. Alegerea tipului şi modelului de autobus
6. Determinarea indicilor tehnici de exploatare a autobuzelor
7. Perfectarea orarului şi graficului de transport în trafic local şi/sau municipal
8. Perfectarea orarului şi graficului de transport în trafic raional şi/sau interraional
9. Stabilirea orarului de muncă şi odihnă a echipajelor
10. Alcătuirea însărcinărilor echipajelor
11. Restabilirea regularităţii de exploatare a autobuzelor
12. Prelucrarea documentelor de transportare
13. Stabilirea însărcinărilor taximetriştilor
14. Planificarea orarelor de lansare a taximetrelor la linie
15. Determinarea indicilor tehnico-economici de exploatare a taximetrelor

IX. Sugestii metodologice

În procesul de desfăşurarea a activităţii didactice, profesorul va pune accentul pe necesităţile elevului în concordanţă cu necesităţile pieţei transportului auto.

Cadrul didactic este în drept să determine metodologia de predare, astfel încât să asigure formarea de competenţe profesionale specifice modulului.

În procesul de studii se vor aplica metode tradiţionale şi metode interactive de predare centrate pe elev, având drept scop motivarea viitorului specialist, capabil să fie competitiv pe piaţa muncii.

Alegerea strategiilor didactice sunt prerogativa cadrului didactic, în funcţiie de disponibilităţile instituţiei de învăţământ.

Se recomandă o abordare didactică diferenţiată, în funcţie de aşteptările celui ce învaţă, dar în acelaşi timp, formându-i percepţia de flexibilitate la schimbările posibile.

Profesorul în demersul educaţional va realiza activităţi teoretice şi practice, va aplica metode individuale, şi în grup. Inclusiv va proiecta lecţia conform etapelor educaţionale: evocarea, realizarea sensului extinderea etc.

Totodată, în scopul proiectării optime a lecţiei, profesorul se va ghida de prezentul curriculum.

X. Sugestii de evaluare a competenţelor profesionale

Evaluarea este un element indispensabil de formarea unui specialist performant şi competitiv. În acest scop, în demersul educaţional constructiv se recomandă a se utiliza evaluarea curentă şi cea finală.

Evaluarea curentă va asigura determinarea nivelului cunoaşterii pentru fiecare unitate de competenţă formată.

Drept temei pentru evaluare curentă vor servi şi lucrările practice, inclusiv sarcinile pentru lucrul individual ghidat de profesor. Lucrul individual, profesorul îl va aprecia cu notă medie la finele fiecărui capitol/ unităţi de conţinut.

Evaluarea finală se va face la finele modulului pentru a determina nivelul de formare a competenţelor specifice modulului. În acest sens, profesorul când va elabora itemii pentru evaluare, va ţine cont de competenţele specifice.

Probele de evaluare pot fi orale şi scrise, în funcţie de scopul evaluării, ţinându-se cont de necesitatea dezvoltării limbajului oral şi scris. Evaluarea orală va permite dezvoltarea comunicării cu subalternii şi clienţii la angajarea în câmpul muncii, iar evaluarea scrisă va dezvolta abilitatea perfectării actelor.

XI. Resursele necesare pentru desfăşurarea procesului de studii

Cerinţe faţă de sălile de curs: Tablă,calculator (laptop) şi proiector multimedia. Opţional: imprimantă şi xerox pentru multiplicarea sarcinilor; conexiune internet (wi-fi) pentru realizarea lucrărilor practice.

XII. Resursele didactice recomandate elevilor

Nr. crt.	Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată/accesată/procurată resursa	Numărul de exemplare disponibile
1.	Caraiani, Gheorghe. *Transporturi şi expediţii rutiere*. Bucureşti: Lumina Lex, 2002.	Bibliotecă	5
2.	Tătar, Ioan, inginer; Petreanu, Dominic, inginer şi alţii. *Manualul operatorului de transport rutier*. Miercurea-Ciuc: Editura I.F.P.T.R., 2000.	Bibliotecă	5
3.	*Ghidul privind legislaţia în transportul auto*. – Chişinău, 2006.	Bibliotecă	5