Titlul calificării profesionale : Agronom /calificare medie/ sp. Agronomie

Codul RNC: 81110

Nivelul calificării: IV al ISCED-ului

Domeniul de formare profesională: Agricultură

Codul ocupaţiei: 314202 agronom /calificare medie/

1. PROFILUL OCUPAȚIONAL
	1. Atribuţiile şi sarcinile proprii Profilului Ocupaţional

|  |  |
| --- | --- |
| **Atribuţii (obligaţiuni)** | **Sarcini de lucru** |
| 1. Identifică amplasamentul  | 1.1 Identificarea condiţiilor pedo-climaterice pe baza cartării agrochimice existente; 1.2 Evaluarea însuşirilor pedologice ale solului prin observaţie directă vizuală şi dactilă; 1.3 Identificarea condiţiilor climaterice ale zonei prin corelarea tuturor elementelor specifice; 1.4 Evaluarea sistemelor de irigaţie existente în zonă în vederea asigurării necesarului de apă 1.5 Identificarea condiţiilor de relief şi structura higrografică pe baza investigării atente a zonei. 1.6 Identificarea infrastructurei zonei pentru a stabili posibilităţile de aprovizionare cu materiale şi valorificarea producţiei. |
| 2. Stabileşte structura culturilor  | * 1. Stabilirea corectă a structurii culturilor în funcţie de favorabilitatea solului şi a climei;
	2. Stabilirea corectă a structurii culturilor în funcţie de cerinţele şi tendinţele pieţei;
	3. Stabilirea corectă a structurii culturilor pentru asigurarea profitabilităţii maxime;
	4. Stabilirea corectă a structurii culturilor pentru a asigura furajarea efectivelor existente;
	5. Stabilirea corectă a sistemului de cultură în funcţie de tipul de agricultură practicat;
	6. Stabilirea corectă a sistemului de cultură în funcţie de posibilităţile de mecanizare identificate şi de posibilităţile financiare;
	7. Alegrerea corectă a tipului de cultură în funcţie de cerinţele de rotaţie a culturilor existente în gospodărie;
	8. Stabilirea corectă a structurii culturilor în funcţie de disponibilul de forţă de muncă.
 |
| 3. Stabileşte tipul şi necesarul de materii prime şi materiale | * 1. Stabilirea cu atenţie a tipului de seminţe în funcţie de soi şi de destinaţia producţiei.
	2. Stabilirea corectă a necesarului de seminţe stabilit în funcţie de consumul specific şi suprafaţa cultivată.
	3. Calcularea cu exactitate a tipului şi cantității de fertilizanți organici și minerali în funcţie de gradul de aprovizionare a solului şi a celorlalţi factori specifici.
	4. Alegerea tipului de erbicide corespunzător spectrului de combatere necesar, iar cantitatea acestuia, de criteriile specifice.
	5. Stabilirea corectă a tipului de pesticide în funcţie de tipul dăunătorului.
	6. Calcularea corectă a necesarului de pesticide ţinînd cont de numărul de tratamente, suprafaţa culturii şi consumul specific.
	7. Stabilirea corectă a tipului şi necesarul de mașini agricole, dispositive, etc., în funcţie de efectivul gospodăriei.
 |
| 4. Identifică sursele de aprovizionare cu materie primă și materiale | 4.1. Identificarea cu atenţie a surselor de materii prime şi materiale pentru asigurarea calităţii materialelor. 4.2 Identificarea surselor de aprovizionare ţinînd cont de raportul calitate /preţ şi distanţa optimă de transport. 4.3 Identificarea surselor de aprovizionare cu atenţie asigurându-se condiţii optime de livrare în timp util.  |
| 1. Aprovizionează şi depozitează materialele
 | 5.1. Efectuarea cu atenţie a recepţionării seminţelor pe baza certificatului. 5.2 Efectuarea cantitativă şi calitativă a recepţionării produselor aprovizionate conform documentelor însoţitoare.5.3 Verificarea cu atenţie a integrității ambalajelor şi autenticității produselor aprovizionate.5.4 Efectuarea depozitării în spaţii special amenajate şi compartimentate pe tipuri de produse cu respectarea strictă a normativelor legale în vigoare 5.5 Apelarea cu operativitate la unităţile specializate şi autorizate, în situaţii de incertitudine asupra calităţii produselor aprovizionate.5.6 Contestarea şi returnarea în condiţii de legalitate, a materiei prime şi materialelor necorespunzătoare. |
| 1. Execută fertilizarea organică a terenului
 | 6.1 Stabilirea corectă a cantității de îngrăşăminte organice, în funcţie de calitatea îngrăşămintelor şi gradul de aprovizionare a solului cu substanţe nutritive.6.2 Alegerea cu atenţie a metodei de fertilizare, în funcţie de dotare şi tehnologie.6.3 Efectuarea împrăştierii pe sol a îngrăşământului organic, în mod uniform. |
| 1. Execută lucrări de fertilizare cu îngrăşăminte chimice
 | 7.1 Alegerea tipului şi cantității de îngrăşăminte chimice în funcţie de elementele specifice. 7.2 Distribuirea uniform a îngrăşămintelor chimice, conform tehnologiei.7.3 Alegerea metodei de aplicare în funcţie de tipul de cultură şi de faza de vegetaţie.7.4 Alegerea cu atenţie a metodei de aplicare, în funcţie de consumul specific recomandat pentru tipul de cultură. |
|  8. Execută lucrările de pregătire a solului | 8.1 Stabilirea corectă a adâncimii lucrării de pregătire a solului, în funcţie de elementele caracteristice.8.2 Executarea corectă a lucrării de pregătire a solului prin respectarea indicilor de calitate. 8.3 Executarea lucrării de pregătire a solului concomitent cu fertilizarea organică la momentul optim. 8.4 Executarea lucrării de pregătire a solului concomitent cu grăpatul în funcţie de perioada de însămânţare şi tipul de cultură. |
| 1. Pregăteşte patul germinativ
 | 9.1 Asigurarea corectă a caracteristicilor patului germinativ, în funcţie de tipul culturii. 9.2 Pregătirea patului germinativ prin respectarea riguroasă a tehnologiei. 9.3 Alegerea adecvată a utilajelor de pregătirea patului germinativ în funcție de tipul culturii. |
| 1. Pregăteşte seminţele şi utilajele pentru inființarea culturilor agricole
 | 10.1 Stabilirea corectă a epocii de semănat în funcţie de condiţiile de mediu, respectînd perioada optimă pentru tipul culturii. 10.2 Alegerea corectă a pesticidelor pentru tratarea seminţelor în funcţie de agentul patogen şi de tipul culturii. 10.3 Stabilirea cantității de pesticide în funcţie de consumul specific pentru cantitatea de sămânţă tratată. 10.4 Stabilirea cu exactitate a cantității de seminţe pe baza elementelor de calcul specifice. 10.5 Alegerea corectă a utilajelor în funcţie de tipul culturii şi de dotare.10.6 Efectuarea cu precizie a reglării utilajelor în funcţie de tipul de cultură şi norma de consum. |
| 1. Execută semănatul culturilor de câmp şi horticole
 | 11.1 Alegerea cu atenție a epocii optime de semănat/plantat, în funcţie de cerinţele biologice ale plantei. 11.2 Alegerea corectă a epocii optime de semănat/plantat în funcţie de condiţiile climatice optime şi de destinaţia producţiei.11.3 Alegerea corespunzătoare a metodei de semănat/plantat ţinînd cont de dimensiunile solei şi de dotare.11.4 Verificarea cu atenţie a uniformității distribuirii seminţelor.11.5 Refacerea cu grijă şi promptitudine a eventualelor reglaje ale utilajelor. 11.6 Asigurarea corectă a adîncimii de semănat/plantat conform tehnologiei.11.7 Realizarea semănatului/plantatului cu respectarea tehnologiei specifice tipului de cultură.11.8 Asigurarea alinierii corecte a rândurilor prin jalonarea primelor parcursuri ale semănătorilor/mașinei de plantat. |
| 1. Pregăteşte utilajele necesare întreținerii culturilor pe perioada de vegetație
 | 12.1 Alegerea corectă a utilajelor în funcţie de tipul lucrării şi de dotare.12.2 Alegerea utilajelor adecvat cu tipul culturii şi faza de vegetație a plantelor. 12.3 Pregătirea utilajelor corespunzător lucrării de executat şi tipului culturii. 12.4 Verificarea cu responsabilitate a corectitudinii reglării utilajelor, pentru asigurarea parametrilor tehnologici specifici. |
| 1. Execută lucrări de întreţinere a culturilor de cîmp și horticole
 | 13.1 Alegerea cu oportunitate a momentului execuţiei lucrărilor de combatere a bolilor şi dăunătorilor, în funcţie de apariţia agentului patogen sau de avertizările primite.13.2 Executarea lucrărilor de combatere a bolilor şi dăunătorilor în funcţie de stadiul de dezvoltare a plantei şi de vulnerabilitatea dăunătorilor. 13.3 Executarea lucrărilor de combatere a buruienilor în funcţie de gradul de îmburuienare şi stadiul de vegetaţie al plantei. 13.4 Alegerea cu atenție a metodelor de combatere a buruienilor în funcţie de tipul plantei, produsul folosit şi utilajele din dotare. 13.5 Executarea irigației în funcţie de tipul culturii şi alte criterii specifice. 13.6 Aplicarea udărilor conform normelor stabilite şi ţinând cont de perioadele critice ale plantelor. 13.7 Urmărirea cu responsabilitate a funcţionării corecte a instalaţiei de irigat, pentru a se realiza parametrii calitativi specifici. |
| 1. Pregăteşte operaţia de recoltare
 | 14.1 Alegerea corespunzătoare a momentului recoltării, astfel încît să se asigure respectarea indicilor calitativi specifici. 14.2 Alegerea corectă a momentului recoltării în funcţie de criteriile specifice acestei lucrări. 14.3 Asigurarea în timp util a echipamentelor şi forţei de muncă în funcţie de producţia estimată. 14.4 Pregătirea corespunzătoare a echipamentelor încît să se asigure funcţionarea corectă a acestora şi minimizarea pierderilor. 14.5 Asigurarea şi pregătirea corectă a ambalajelor în conformitate cu volumul şi destinaţia producţiei. |
| 1. Execută recoltarea
 | 15.1 Stabilirea cu atenție a metodei de recoltare în funcţie de tipul plantei de cultură, de destinaţia producţiei şi de starea culturii. 15.2 Realizarea cu atenţie a recoltării culturilor, asigurând minimizarea pierderilor. 15.3 Executarea recoltării manual sau mecanizat în funcţie de dotare şi tipul culturii.15.4 Efectuează recoltarea respectând tehnologia specifică. 15.5 Asigurarea mijloacelor de transport, în funcţie de volumul recoltat şi distanţa de transportare. |
| 1. Eliberează terenul şi valorifică producţia
 | 16.1 Alegerea metodei de eliberare a terenului, în funcţie de dotare şi de posibilitatea de valorificare eficientă a producţiei secundare. 16.2 Stabilirea destinaţiei producţiei secundare în funcţie de posibilităţile de valorificare şi costurile aferente.16.3 Valorificarea eficienă a producţiei în funcţie de cantitatea şi calitatea acesteia. |
| 1. Aplică normele de protecţie a muncii, normele de prevenire şi stingere a incendiilor, procedurile de urgenţă şi evacuare a personalului
 | 17.1 Însuşirea legislaţiei şi normele de protecţie a muncii în conformitate cu specificul locului de muncă. 17.2 Utilizarea corectă a echipamentului de protecţie din dotare. 17.3 Întreţinerea şi păstrarea echipamentului de protecţie în condiţii de siguranţă conform normelor în vigoare. 17.4 Desfăşurarea activității cu respectarea permanentă a normelor de protecţie a muncii. 17.5 Efectuarea activitatății specific domeniului în condiţii de securitate şi în conformitate cu normele în vigoare de prevenire şi stingere a incendiilor. 17.7 Aplicarea măsurilor de urgenţă şi de evacuare cu rapiditate, corectitudine şi luciditate respectând procedurile interne.17.8 Acordarea primului ajutor medical cu oportunitate, corespunzător cu tipul accidentului. |

* 1. Responsabilităţile proprii Profilului Ocupaţional:

1.Respectarea normelor, actelor legislative și normative;

2.Îndeplinirea obligațiilor ce țin de competența funcției;

3.Respectarea deontologiei profesionale;

4.Respectarea Regulamentului intern al entității, ordinelor și dispozițiilor angajatorului;

5Respectarea politicii entității în domeniul calității, mediului, sănătății și securității vitale.

* 1. Calităţi profesionale:
1. Calificare în domeniu;
2. Responsabilitate;
3. Seriozitate;
4. Obiectivitate;
5. Punctualitate;
6. Onestitate;
7. Gîndire analitică;
8. Comunicare eficientă;
9. Planificarea activității proprii;
10. Abilități de lucru în echipă;
11. Tendință către dezvoltare profesională continuă;
12. Autonomia învățării;
13. Inițiativă și spirit antreprenorial;
14. Dexteritate.
	1. Cunoştinţe si capacităţi:
15. Cunoaște legislația care reglementează domeniul agriculturii,
16. Capacități de a utiliza calculatorul în domeniul de activitate;
17. Estimează ordinea priorităților în soluționarea diferitor situații profesionale;
18. Cunoaște terminologia de specialitate;
19. Cunoaște metode și procedee specifice agronomiei;
20. Cunoaște regulele de protecție a muncii;
21. Cunoaște metode și procedee de prelevare și prelucrare a datelor cu caracter agronomic;
22. Asigură utilizatorii interni și externi cu informații complete veridice specialității;
23. Cunoaște perspectiva noilor reglementări din domeniul dat;
24. Cunoaște specificul și avantajele diferitor programe de activitate.
25. Cunoaşte specificul şi avantajele diferitor programe privind proiectarea şi prezentarea ideii creative.
	1. Instrumente si materiale:
26. Acte normative ale Republicii Moldova referitoare la activitatea profesională;
27. Documente primare și generalizatoare;
28. Calculator și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiunile de muncă.
	1. **Tendinţe si perspective de dezvoltare profesională:**
29. Autoinstruirea se face în mod permanent;
30. Participarea la diferite forme de instruire, de perfecționare profesională și de specializare este realiztă ori de cite ori este necesar.
31. Participarea la diferite forme de instruire, de perfecţionare profesională şi de specializare este realizată ori de cîte ori este necesar, potrivit cerinţelor legale sau în corelaţie cu noutăţile relevante pentru activităţile desfpşurate. Participarea la instruirea profesuională are loc ori de cîte ori este necesar.